

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТЕХЭНЕРГО»

ПРИНЯТО

Решением педсовета
 ООО «ТехЭнерго» № 6
 « 10 » 01 2022г.



УТВЕРЖДАЮ
 Генеральный директор

Ф.Т. Сайтов
 « 10 » 01 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
 ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 В ООО «ТЕХЭНЕРГО»**

Тюмень, 2022 г.

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

Содержание

1. Общие положения	3
2. Организация образовательного процесса	3
3. Порядок реализации учебного процесса	5
4. Права и обязанности сторон.....	6
5. Язык обучения	8
6. Ответственность	8
Приложение № 1 Форма заявки на обучение	9
Приложение № 2 Форма Расписания очного обучения	10
Приложение № 3 Форма Ведомости выдачи раздаточных материалов	11
Приложение № 4 Форма Журнала учета посещаемости.....	12
Приложение № 5 Форма Приказа о создании аттестационной комиссии	13

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго» (далее - Положение) устанавливает правила организации и осуществлении образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых в ООО «ТехЭнерго».

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иных нормативно-правовых актов.

1.3 ООО «ТехЭнерго» осуществляет свою образовательную деятельность на основании Устава ООО «ТехЭнерго», Лицензии на осуществление образовательной деятельности, разработанных образовательных программ дополнительного образования (далее - образовательные программы) - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные профессиональные программы.

1.4 Цель образовательной деятельности - приобретение обучающимися в процессе освоения образовательных программ компетенций, позволяющих выполнять профессиональную деятельность в соответствии с установленными требованиями.

1.5 Виды дополнительного образования:

- Дополнительное образование детей и взрослых
- Дополнительное профессиональное образование

1.6 Термины и определения

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

Дополнительное профессиональное образование - профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

Дополнительное образование детей и взрослых – образование, направленное на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

Дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.7. Содержание, формы обучения и сроки освоения дополнительных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.8. На слушателей, обучающихся по дополнительным программам, распространяются нормы Устава ООО «ТехЭнерго», локальных нормативных актов ООО «ТехЭнерго».

1.9 Учебный центр обеспечивает обработку и защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Организацию и осуществление образовательной деятельности реализует учебный центр ООО «ТехЭнерго» (далее - Учебный центр) на основании Положения об учебном центре ООО «ТехЭнерго» и разработанных образовательных программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

Учебный центр осуществляет обучение на основе договора об образовании, заключаемого с физическим или юридическим лицом, в соответствии с поданной в учебный центр Заявкой на обучение (форма заявки – Приложение №1).

2.2. Дополнительное образование детей и взрослых осуществляется посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы

2.3. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации программ повышения квалификации.

Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Сроки освоения дополнительных профессиональных программ обеспечивают достижение планируемых результатов и получение новых компетенций (квалификации), заявленных в программе. При этом сроки освоения программ повышения квалификации – от 16 до 249 часов включительно.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.4. Дополнительные профессиональные программы составляются с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2.5. Структура образовательной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочую программу учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы, методические материалы и иные компоненты. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость,

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.6. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

2.7 При реализации дополнительного образования может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий.

2.8. Дополнительные профессиональные программы реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.9. Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года.

2.10. Учебный процесс реализуется в форме очного обучения, обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

2.11. При реализации дополнительных профессиональных программ используются различные образовательные технологии, в том числе очное аудиторное обучение, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение и смешанные образовательные технологии.


2.12. Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в учебном центре созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.13 Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО «ТехЭнерго» и обучающимися определяется Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в ООО «ТехЭнерго».

2.14. Порядок перевода, отчисления и восстановления на обучение определяется Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления на обучение в ООО «ТехЭнерго».

3. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Зачисление обучающихся в группу обучения производится на основании приказа о зачислении в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений в ООО «ТехЭнерго».

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

3.2. Обучение проводится в учебной аудитории учебного центра согласно расписанию занятий, в котором указывается ФИО преподавателя по каждой теме программы (Форма Расписания – в Приложении №2).

Обучающимся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предоставляется доступ в систему дистанционного обучения через Личный кабинет слушателя. Перед началом обучения обучающемуся по электронной почте высылается письмо с сообщением о зачислении, данными для входа в Личный кабинет.

3.3 Каждому обучающемуся выдается раздаточный материал. Обучающийся расписывается в его получении (форма Ведомости выдачи раздаточных материалов – в Приложении № 3).

При обучении с использованием дистанционных образовательных технологий и электронном обучении перед началом изучения модуля по электронной почте слушателю высылаются учебно-методические материалы, пакет указанной в списке литературы нормативно-правовой документации, практические задания, задания для итогового тестирования. Работая с полученными материалами в соответствии с Календарным планом, слушатель выполняет задания на распечатанной основе. Выполненные работы в сканированном виде слушатель направляет в учебный центр по электронной почте, оригиналы работ направляет почтовым отправлением вместе с пакетом договорных документов. Преподаватель и (или) методист учебного осуществляет проверку полученных по электронной почте копий работ.

3.4. Образовательная деятельность обучающихся по дополнительным профессиональным программам при аудиторном обучении предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. При электронном обучении предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: работа с теоретическим материалом (учебно-методическое пособие, нормативно-правовая документация), тренинг понятий, тренинг процессов, тест-тренинг и модульное тестирование. В период обучения слушатель имеет возможность консультироваться с преподавателем по электронной почте и телефону

3.5. Ежедневно ведется журнал посещаемости для отметки о присутствии на занятиях (форма Журнала – в Приложении № 4).

3.6 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся. Аттестация проводится в соответствии с «Положением об аттестации по программам дополнительного образования».

3.7. Перед итоговой аттестацией генеральным директором издается Приказ о создании аттестационной комиссии (форма Приказа – Приложение №5). Аттестационная комиссия на основе полученных результатов обучения принимает решение об освоении/не освоении образовательной программы, выдаче/не выдаче документа о квалификации.

3.8. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу, дополнительную общеразвивающую программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании оформленные в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений.

При обучении с использованием дистанционных образовательных технологий и электронном обучении документ об образовании направляется слушателю в сканированном виде по электронной почте, оригинал документа вместе с пакетом оригиналов договорных

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

документов направляется Заказчику почтовым отправлением или курьерской службой. Копия документа хранится в личном деле слушателя.

3.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений.

3.10. По окончании обучения издается Приказ об отчислении обучающихся в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений.

3.11. Копия выданного документа об образовании хранится в Личном деле слушателя, окончившего обучение.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Обучающийся имеет право:

- 1) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 2) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ООО «ТехЭнерго»;
- 5) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации ООО «ТехЭнерго»;
- 6) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.2. Обучающийся обязан:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Преподаватель имеет право:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

14) иные права, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

4.4. Преподаватель обязан:

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав образовательной организации, положение об Учебном центре, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов.

5. ЯЗЫК ОБУЧЕНИЯ

5.1 Обучение по образовательным программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго» осуществляется на русском языке.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Общий контроль выполнения требований настоящего Положения возложен на Начальника Управления по работе с персоналом

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

Приложение №1
Форма заявки на обучение

Заявка на обучение

Наименование программы				
объем (ак.ч.)				
ФИО участника	Должность	Контактный телефон	Адрес электронной почты	Уровень образования

Наименование юридического лица (полное и сокращенное)	
Местонахождение организации (юридический адрес с указанием индекса)	
Почтовый адрес для отправки документов	
Реквизиты юридического лица	ИНН
	<i>КПП</i>
	<i>ОКВЭД</i>
	<i>ОКПО</i>
	<i>ОГРН</i>
	Контакты: телефоны
	<i>e-mail</i>
Название должности, Ф.И.О. лица, уполномоченного подписать договор, документ, на основании которого подписывает (Устав, протокол, приказ)	
Реквизиты банка	Наименование
	ИНН
	БИК
	<i>№ расчетного счета</i>
	<i>№ корр. счета банка</i>
Оригинал договора и акт: <i>- передать слушателю</i> <i>- выслать по вышеуказанному почтовому адресу</i>	
Дата составления заявки	
Заявку составил (ФИО, должность, контактный телефон, адрес эл. почты)	

Заполненную заявку направьте на эл. адрес LozitskaiaI@techprofi.ru

Если у Вас возникли вопросы по конструктору программы или оформлению заявки, свяжитесь с нами по телефону +7 982-900-53-39

К заявке необходимо приложить копии следующих документов:

- паспорт
- СНИЛС
- документ об образовании

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

**Приложение № 2
Форма Расписания**

**РАСПИСАНИЕ
ГРУППА _____
по программе**

« _____ »
Период обучения: с _____ по _____

Дата/Время	Тема	Преподаватель/ ответственный
« » _____		
00.00-00.00	Регистрация участников/ получение раздаточного материала	Представитель
00.00-00.00 Обед 00.00-00.00	Тема: _____. Изучаемые вопросы: Практические занятия:	
« » _____		
00.00-00.00 Обед 00.00-00.00	Тема: _____. Изучаемые вопросы: Практические занятия:	
...		
00.00-00.00 Обед 00.00-00.00	Тема: _____. Изучаемые вопросы: Итоговая аттестация	

 ТехЭнерго	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по реализации дополнительного образования в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	---

Приложение № 3
Форма Ведомости выдачи раздаточных материалов

ВЕДОМОСТЬ
выдачи раздаточных материалов
ГРУППА _____
по программе

« _____ »

Период обучения: с _____ по _____

№ п/п	ФИО	Подпись
1		
2		
...		

Куратор группы _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

