

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	--

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТЕХЭНЕРГО»**

**ПРИНЯТО**

Решением педсовета  
 ООО «ТехЭнерго»  
 «10» 01 2022г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор

Ф.Т. Сайтов

» 01 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
 ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В  
 ООО «ТЕХЭНЕРГО»**

г.Тюмень, 2022г.

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
---	-----------	--

## Содержание

1. Общие положения .....	2
2. Организация образовательного процесса .....	3
3 Порядок реализации учебного процесса .....	3
4. Права и обязанности сторон .....	6
5. Язык обучения .....	8
6. Ответственность .....	8
Приложение № 1 Форма заявки на обучение .....	9
Приложение № 2 Форма Расписания очного обучения .....	10
Приложение № 3 Форма Ведомости выдачи раздаточных материалов .....	11
Приложение № 4 Форма Журнала учета посещаемости.....	12
Приложение № 5 Форма Приказа о создании аттестационной комиссии .....	13

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	--

## 1. Общие положения

1.1 Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго» (далее - Положение) устанавливает общие правила, формы организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго», права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами.

1.3 ООО «ТехЭнерго» осуществляет свою образовательную деятельность на основании Устава ООО «ТехЭнерго», Лицензии на осуществление образовательной деятельности, разработанных образовательных программ профессионального обучения.

1.4 Цель образовательной деятельности - приобретение обучающимися в процессе освоения профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков, позволяющих выполнять работу по конкретным профессиям, специальностям.

1.5 Профессиональное обучение осуществляется по следующим программам:

- профессиональная подготовка по профессиям рабочих и должностям служащих;
- переподготовка рабочих и служащих;
- повышение квалификации рабочих и служащих.

1.6 Термины и определения

*Обучающийся* - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

*Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья* - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

*Профессиональная подготовка по профессиям рабочих и должностям служащих на предприятиях* — это профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессий рабочего или должности служащего.

*Переподготовка рабочих и служащих* - это профессиональное обучение рабочих, которые уже имеют одну или несколько профессий, с целью получения еще одной профессии. Переподготовка рабочих кадров организуется для получения рабочими другой профессии с целью расширения им зоны обслуживания рабочего места, высвобождения работников на предприятии в результате роста производительности труда, смены технологического оборудования, технологического процесса, объекта производства и других изменений, а также изъявивших желание сменить профессию.

*Повышение профессиональной квалификации рабочих и служащих* - это образование, направленное на последовательное совершенствование профессиональных знаний, умение и навыков, рост мастерства по имеющимся профессиям.

*Курсы целевого назначения* – это обучение для изучения обучающимися новых технологических процессов, технологического оборудования, изделий, материалов, средств механизации и автоматизации, применяемых в производственном процессе, правил и требований их безопасной эксплуатации, технической документации, научной организации производства и труда, а также вопросов экономики производства, повышения качества выпускаемой продукции.

1.7. Содержание, формы обучения и сроки освоения дополнительных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.8. На слушателей, обучающихся по дополнительным программам, распространяются нормы Устава ООО «ТехЭнерго», локальных нормативных актов ООО «ТехЭнерго».

1.9 Учебный центр обеспечивает обработку и защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ.

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
---	-----------	--

## 2. Организация образовательного процесса

2.1 Организация и осуществление образовательной деятельности возложено на Учебный центр ООО «ТехЭнерго» (далее – Учебный центр), действующий на основании положения об учебном центре ООО «ТехЭнерго» и разработанных образовательных программ.

2.2 Учебный центр осуществляет обучение на основе договора об обучении в соответствии с поданной в учебный центр Заявкой на обучение (форма заявки – Приложение №1).

2.3 Организация профессионального обучения осуществляется на основании приказа о зачислении на обучение.

2.4 Образовательный процесс включает теоретическое и производственное обучение:

### 2.4.1 Теоретическое обучение

Теоретическое обучение осуществляется в очной, заочной или очно-заочной форме с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

Учебная нагрузка в неделю должна составлять не более 40 академических часов.

Продолжительность академического часа в соответствии с нормативными требованиями составляет 45 мин.

В ходе образовательного процесса применяются следующие формы учебных занятий: лекции, самоподготовка, практические занятия, консультации.

### 2.4.2 Производственное обучение

Производственное обучение проводится в пределах рабочего времени слушателя по соответствующим образовательным программам профессионального обучения на производстве.

Основными задачами производственного обучения являются - приобретение обучающимися профессиональных компетенций и освоение приёмов работы, необходимых для самостоятельного выполнения работ, предусмотренных квалификационными характеристиками по конкретным рабочим профессиям и должностям служащих.

Освоение обучающимися практических навыков, умений, приемов труда происходит непосредственно на рабочих местах под руководством руководителя и преподавателя (инструктора) производственного обучения в процессе выполнения производственных заданий.

2.5 Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего определяется конкретной образовательной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой ООО «ТехЭнерго» на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством РФ. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной образовательной программы профессионального обучения.

2.6 Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен проводится квалификационной комиссией ООО «ТехЭнерго», созданной приказом по Обществу для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по программе профессионального обучения и установление на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов по соответствующим профессиям рабочих с выдачей соответствующих документов (Свидетельство) об обучении по профессии рабочего, должности служащего, оформленного в соответствии с Приложением № 2 к Положению о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в ООО «ТехЭнерго».

2.7 Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
---	-----------	--

образовательной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, в соответствии с приложением №3 к Положению о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в ООО «ТехЭнерго».

2.8 Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих.

2.9 Для слушателей, имеющих среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, продолжительность обучения может быть сокращена по отношению к нормативному сроку обучения.

2.10. Учебный процесс реализуется в форме очного обучения, обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

2.11. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе очное аудиторное обучение, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение и смешанные образовательные технологии.

2.12. Для реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в учебном центре созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.13 Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО «ТехЭнерго» и обучающимися определяется Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в ООО «ТехЭнерго».

2.14. Порядок перевода, отчисления и восстановления на обучение определяется Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления на обучение в ООО «ТехЭнерго».

### **3. Порядок реализации учебного процесса**

3.1 Зачисление обучающихся в группу обучения производится на основании приказа о зачислении в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений в ООО «ТехЭнерго».

3.2. Обучение проводится в учебной аудитории учебного центра согласно расписанию занятий, в котором указывается ФИО преподавателя по каждой теме программы (Форма Расписания – в Приложении №2).

Обучающимся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предоставляется доступ в систему дистанционного обучения через Личный кабинет слушателя. Перед началом обучения обучающемуся по электронной почте высылается письмо с сообщением о зачислении, данными для входа в Личный кабинет.

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
---	-----------	--

3.3 Каждому обучающему выдается раздаточный материал. Обучающийся расписывается в его получении (форма Ведомости выдачи раздаточных материалов – в Приложении № 3).

При обучении с использованием дистанционных образовательных технологий и электронном обучении перед началом изучения модуля по электронной почте слушателю высылаются учебно-методические материалы, пакет указанной в списке литературы нормативно-правовой документации, практические задания, задания для итогового тестирования. Работая с полученными материалами в соответствии с Календарным планом, слушатель выполняет задания на распечатанной основе. Выполненные работы в сканированном виде слушатель направляет в учебный центр по электронной почте, оригиналы работ направляет почтовым отправлением вместе с пакетом договорных документов. Преподаватель и (или) методист учебного осуществляет проверку полученных по электронной почте копий работ.

3.4. Образовательная деятельность обучающихся по дополнительным профессиональным программам при аудиторном обучении предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. При электронном обучении предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: работа с теоретическим материалом (учебно-методическое пособие, нормативно-правовая документация), тренинг понятий, тренинг процессов, тест-тренинг и модульное тестирование. В период обучения слушатель имеет возможность консультироваться с преподавателем по электронной почте и телефону

3.5. Ежедневно ведется журнал посещаемости для отметки о присутствии на занятиях (форма Журнала – в Приложении № 4).

3.6 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся. Аттестация проводится в соответствии с «Положением об аттестации по программам дополнительного образования».

3.7. Перед итоговой аттестацией генеральным директором издается Приказ о создании аттестационной комиссии (форма Приказа – Приложение №5). Аттестационная комиссия на основе полученных результатов обучения принимает решение об освоении/не освоении образовательной программы, выдаче/не выдаче документа о квалификации.

3.2.8. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу, дополнительную общеразвивающую программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании оформленные в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений.

При обучении с использованием дистанционных образовательных технологий и электронном обучении документ об образовании направляется слушателю в сканированном виде по электронной почте, оригинал документа вместе с пакетом оригиналов договорных документов направляется Заказчику почтовым отправлением или курьерской службой. Копия документа хранится в личном деле слушателя.

3.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений.

3.10. По окончании обучения издается Приказ об отчислении обучающихся в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений.

3.11. Копия выданного документа о квалификации хранится в Личном деле слушателя, окончившего обучение.

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
---	-----------	--

#### 4. Права и обязанности сторон

##### 4.1 Обучающийся имеет право:

- 1) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 2) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ООО «ТехЭнерго»;
- 5) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации ООО «ТехЭнерго»;
- 6) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

##### 4.2 Обучающийся обязан:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 6) иные обязанности, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

##### 4.3 Преподаватель имеет право:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
---	-----------	--

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

6) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

14) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### 4.4 Преподаватель обязан:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;



 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	--

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав образовательной организации, положение об Учебном центре, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актов;

12) иные обязанности, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

## **5. Язык обучения**

5.1 Обучение по образовательным программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго» осуществляется на русском языке.

## **6. Ответственность**

6.1 Общий контроль выполнения требований настоящего Положения возложен на Начальника Управления по работе с персоналом

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
---	-----------	--

**Приложение №1**  
**Форма заявки на обучение**

**Заявка на обучение**

<b>Наименование программы</b>				
<b>объем (ак.ч.)</b>				
<b>ФИО участника</b>	<b>Должность</b>	<b>Контактный телефон</b>	<b>Адрес электронной почты</b>	<b>Уровень образования</b>

<b>Наименование юридического лица (полное и сокращенное)</b>	
<b>Местонахождение организации (юридический адрес с указанием индекса)</b>	
<b>Почтовый адрес для отправки документов</b>	
<b>Реквизиты юридического лица</b>	
<b>ИНН</b>	
<b>КПП</b>	
<b>ОКВЭД</b>	
<b>ОКПО</b>	
<b>ОГРН</b>	
<b>Контакты: телефоны</b>	
<b>e-mail</b>	
<b>Название должности, Ф.И.О. лица, уполномоченного подписать договор, документ, на основании которого подписывает (Устав, протокол, приказ)</b>	
<b>Реквизиты банка</b>	
<b>Наименование</b>	
<b>ИНН</b>	
<b>БИК</b>	
<b>№ расчетного счета</b>	
<b>№ корр. счета банка</b>	
<b>Оригинал договора и акт: - передать слушателю - выслать по вышеуказанному почтовому адресу</b>	
<b>Дата составления заявки</b>	
<b>Заявку составил (ФИО, должность, контактный телефон, адрес эл. почты)</b>	

**Заполненную заявку направьте на эл. адрес [LozitskaiaIL@techprofi.ru](mailto:LozitskaiaIL@techprofi.ru)**

Если у Вас возникли вопросы по конструктору программы или оформлению заявки, свяжитесь с нами по телефону +7 982-900-53-39

К заявке необходимо приложить копии следующих документов:

- паспорт
- СНИЛС
- документ об образовании

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
---	-----------	--

**Приложение № 2  
Форма Расписания**

**РАСПИСАНИЕ  
ГРУППА \_\_\_\_\_  
по программе**

« \_\_\_\_\_ »  
Период обучения: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Дата/Время	Тема	Преподаватель/ ответственный
«    »		
00.00-00.00	Регистрация участников/ получение раздаточного материала	Представитель
00.00-00.00 <b>Обед 00.00-00.00</b>	<b>Тема:</b> _____. <b>Изучаемые вопросы:</b> ... ... ... <b>Практические занятия:</b> ... ... ...	
«    »		
00.00-00.00 <b>Обед 00.00-00.00</b>	<b>Тема:</b> _____. <b>Изучаемые вопросы:</b> ... ... ... <b>Практические занятия:</b> ... ... ...	
...		
00.00-00.00 <b>Обед 00.00-00.00</b>	<b>Тема:</b> _____. <b>Изучаемые вопросы:</b> ... ... ... <b>Итоговая аттестация</b>	

 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	--

**Приложение № 3**  
**Форма Ведомости выдачи раздаточных материалов**

**ВЕДОМОСТЬ**  
**выдачи раздаточных материалов**  
**ГРУППА \_\_\_\_\_**  
**по программе**

« \_\_\_\_\_ »

Период обучения: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО	Подпись
1		
2		
...		

Куратор группы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись
расшифровка подписи



 <b>ТехЭнерго</b>	Положение	Об организации и осуществлении образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ООО «ТехЭнерго»
--	-----------	--

**Приложение № 5**  
**Форма Приказа о создании**  
**аттестационной комиссии для группы**

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**О создании аттестационной комиссии**

В целях проведения итоговой аттестации по программе  
«\_\_\_\_\_»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать аттестационную комиссию в составе:

председатель комиссии – \_\_\_\_\_;

преподаватель – \_\_\_\_\_;

секретарь – \_\_\_\_\_.

2. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Генеральный директор** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.